



**schoolgids
als handige
wegwijzer
2019 – 2020**

Hoofdstukken

- Voorwoord
- 1. Uitgangspunten
- 2. Dagelijkse gang van zaken
- 3. Onderwijskundige zaken
 - 3.1.1. Lessentabel Erprobungsstufe: Klassen 5 en 6
 - 3.1.2. Lessentabel Mittelstufe: Klassen 7, 8, 9 en 10
 - 3.2.1. Erprobungsstufe
 - 3.2.2. Klas 5
 - 3.2.3. Klas 6
 - 3.3.1. Mittelstufe
 - 3.3.2. Klas 7
 - 3.3.3. Klas 8
 - 3.3.4. Klas 9
 - 3.3.5. Klas 10
 - 3.3.6. Toetsing en normering
- 4. Begeleiding
 - 4.1. Mentoren
 - 4.2. Lernzeiten
 - 4.3. Dyslexiebeleid LRS
 - 4.4. Facultatieve voorzieningen
- 5. Internationalisering
- 6. Regels, inspraak & overleg, klachtenregeling
 - 6.1. Schoolregels en regels voor gebruik van iPad en mobiele telefoons etc.
 - 6.2. Betrokkenheid ouders/verzorgers bij school
 - 6.3. Klankbordgroep
 - 6.4. Klachtenregeling
- 7. Financiële zaken
 - 7.1. Schoolboeken en schoolmiddelen
 - 7.2. Ouderbijdrage
 - 7.3. Overige, facultatieve kosten
 - 7.4. Verzekering
- 8. Personalia
 - 8.1. Bestuur
 - 8.2. Schoolleiding
 - 8.3. Bedrijfsleiding
 - 8.4. Docenten
 - 8.5. Onderwijsondersteunend personeel
 - 8.6. Förderverein

Voorwoord

Beste lezer,

Deze schoolgids is bedoeld als handige wegwijzer met informatie over wie we zijn en waar we voor staan. Verder staan er een aantal praktische zaken betreffende de organisatie in. De schoolgids is bedoeld voor iedereen die aan de euregio realschule verbonden is of zich interesseert voor onze school en er graag meer over wil weten.

We streven ernaar ons steeds te blijven ontwikkelen en een lerende, open gemeenschap te zijn, waarin leerlingen, ouders verzorgers en personeel, in goed contact met elkaar de school maken tot wat zij is. We hebben vertrouwen in onze leerlingen en handelen vanuit positieve verwachtingen naar elkaar.

Das laufende Schuljahr steht ganz im Zeichen des Wachstums unserer zweisprachigen, neuen Schule. Das Team wächst und damit alle Arbeitsbereiche links und rechts – insbesondere aber unsere Strukturen und Aktivitäten in der Mittelstufe.

Diese zweite Version eines Schulleitbildes werden wir jährlich überarbeiten und aktuelle Themen und Schwerpunkte ergänzen.

Im Namen des gesamten Teams wünschen wir allen Schülern, Mitarbeitern, Eltern und Interessierten ein spannendes und erfolgreiches Schuljahr 2019/20.

Ulrich Falk Schulleiter

1. Uitgangspunten

Vier jaar geleden startten we met onze Duits-Nederlandse school met één 5e klas.

Met genoeg stellen we vast dat we voor de klassen 5 en 6 (basisschool groep 7 en 8) al op een zekere routine kunnen terugvallen, terwijl voor de klassen van het voortgezet onderwijs de pioniersfase gewoon door gaat.

Onze ideaal is het beeld van de competente grensburger. Wij leiden jongens en meisjes niet alleen op om vloeiend twee talen te spreken, maar vooral ook om kansen te grijpen, ongeacht aan welke kant van de grens deze te vinden zijn.

Onze school is tweetalig. Dat wil zeggen, we gebruiken Duits en Nederlands als twee gelijkwaardige voer- en onderwijstalen.

Dat betekent echter niet dat we alles twee keer in elke taal zeggen of schrijven. Onze tweetaligheid houdt in dat het Nederlands en het Duits ongeveer in dezelfde mate worden gebruikt. Wij spreken dan ook van gebalanceerde tweetaligheid.

Gepersonaliseerd onderwijs staat bij ons hoog in het vaandel. Dit pedagogisch-didactisch concept gaat ervan uit dat elke leerling uniek is en op eigen wijze en tempo leert. Binnen de veiligheid van een vast omschreven kader is er voor de leerlingen veel ruimte om eigen (leer-)weg te gaan. Regelmatige mentor-gesprekken zorgen ervoor dat onderweg niemand verloren gaat.

We zijn een kleinschalige school waarin iedereen elkaar kent en wil kennen.

Vertrouwen in elkaar is het uitgangspunt van ons handelen. Wij benaderen elkaar vanuit positieve verwachtingen en zijn eerlijk tegen elkaar. We hebben respect voor elkaar en voor onze omgeving.

Wij zijn een gezonde en duurzame school. Wij verbinden ons met de grotere gemeenschappen om ons heen.

Als lerende leraren bereiden we onze leerlingen voor op een leven lang leren. Voor de leerlingen maken wij ons eigen leerproces zichtbaar, zodat zij ook zonder ons verder kunnen wanneer we ons als school in hun leven overbodig gemaakt hebben.

2. Dagelijkse gang van zaken

Hoe ziet de dagelijkse praktijk op de euregio realschule Kranenburg eruit? Wat is belangrijk om te weten als het gaat om bijvoorbeeld lesroosters, ziek melden of te laat komen? En hoe zit het met vakanties, vrije dagen of het gebruik van smartphones? In dit hoofdstuk zetten we deze informatie voor u op een rij.

Schoolleiding en managementteam

De heer Ulrich Falk (directeur) en de heer Horst Baranowski (projectmanager) vormen de leiding van de school.

Schooltijden

Op hun eerste schooldag (zie hieronder) ontvangen de leerlingen een lesrooster. Op maandag, woensdag en donderdag hebben alle leerlingen minimaal tot 15.00 uur les.

Na schooltijd worden er tot 16.00 uur naschoolse activiteiten aangeboden. Hiervoor kunnen de leerlingen zich inschrijven. De lestijden zijn als volgt:

Lernzeit en individuele begeleiding	07.45 – 08.30 uur
1e blok	08.30 – 10.00 uur
Pauze	10.00 – 10.15 uur
2e blok	10.15 – 11.45 uur
Pauze	11.45 – 12.30 uur
Lernzeit en individuele begeleiding	12.30 – 13.15 uur
Pauze	13.15 – 13.30 uur
3e blok	13.30 – 15.00 uur
Naschoolse activiteiten	tot 16 uur

Eerste schooldag

De eerste schooldag van het nieuwe schooljaar is op woensdag 28 augustus. Op deze dag ontvangen de leerlingen het rooster en kunnen de boeken worden opgehaald. Op donderdag 29 augustus beginnen voor deze klassen de lessen volgens het lesrooster. Voor de leerlingen van de 5e klas begint het schooljaar een dag later op 29 augustus om 14.00 uur. Ook de ouders/verzorgers van de leerlingen zijn dan van harte welkom. Vanaf 30 augustus tot en met 4 september zijn er voor deze leerlingen diverse activiteiten op school en daarbuiten: kennismaking op school, appel & ei spel, wandeling naar de Duivelsberg, Irrland Twisteden en een sportdag. Het programma ontvangen de ouders/verzorgers tijdig vóór 29 augustus. Op 6 september is de eerste reguliere lesdag voor de 5e klassers.

Individuele begeleiding/mentorgesprek

Iedere week overlegt de leerling met de mentor over zijn of haar voortgang op school en in het bijzonder over zijn of haar weekplanning. Dit mentorgesprek vindt in beginsel iedere week op dezelfde dag en tijdstip (tussen 7.45 uur tot 8.30 uur) plaats en duurt ongeveer 15 minuten per leerling. De leerlingen kunnen zichzelf inschrijven voor een dag en tijdstip waarop dit mentorgesprek de rest van het jaar plaatsvindt. Voor de leerlingen van de 5e klas ontvangen de ouders/verzorgers hierover een brief, die de leerlingen dan ingevuld mee naar school moeten nemen. Voor de ouder(s)/ verzorger(s) bestaat de mogelijkheid bij deze gesprekken (onaangekondigd) aanwezig te zijn.

Lesuitval

Leerlingen vangen we bij lesuitval zoveel mogelijk klassikaal op. De school gaat zorgvuldig om met onderwijstijd.

Zelfstudie tijdens de zogenoemde Lernzeit

Alle leerlingen hebben iedere dag zelfstudie-uren in hun rooster. Deze zelfstudie-uren, oftewel Lernzeit, brengen zij door in een van de klaslokalen of in een van de stilte lokalen van de school. In ieder lokaal is een leraar aanwezig met wie vragen over de inhoud van de stof besproken kunnen worden.

Sportdagen

Ieder jaar zijn er sportdagen voor de afzonderlijke klassen. De 5e klassers hebben twee keer per jaar een sportdag: één keer in de introductieweek en één keer in het kader van de Konings spelen (in Groesbeek). Ook de 6e klassers nemen aan de Konings spelen deel. De 7e en 8e klassers hebben op 14 februari een sportdag samen met de onderbouw leerlingen van de havo Notre Dame in Ubbergen.

Feest- en herdenkingsdagen en culturele activiteiten

De school is dicht op de in Noordrijn-Westfalen (NRW) als vrije dag aangemerkte feestdagen (zie hieronder de specifieke dagen). Sommige feestdagen zijn specifiek voor NRW of gelden in NRW als vrije dag, maar zijn dat niet in Nederland. Andersom kan daarvan natuurlijk ook sprake zijn. Zo heeft de school wel een vrije dag op de

Dag van de Duitse Eenheid, Allerheiligen, Dag van de Arbeid en Sacramentsdag, maar niet op Koningsdag of 5 mei. Die Nederlandse feestdagen vieren we op school wel een beetje mee, door op school activiteiten te organiseren. Ook is er aandacht voor de Dodenherdenking op 4 mei. Verder zijn er feestelijkheden voor Sinterklaas en Kerstmis.

Feest met de hele school

School- en klassenfeesten mogen natuurlijk niet ontbreken in het rijtje bijzondere activiteiten. We houden een paar keer per jaar een feest voor alle leerjaren. Dat kan goed omdat we een kleine school zijn. Leerlingen vinden het erg leuk om samen met de hele school feest te vieren. Daarnaast worden er soms ook klassenfeesten gehouden.

Vakanties en vrije dagen

De vakanties en vrije dagen zijn in 2019-2020:

Dag van de Duitse Eenheid	3 oktober
brugdag	4 oktober
Herfstvakantie	14 oktober t/m 25 oktober
Allerheiligen	1 november
Kerstvakantie	23 december t/m 6 januari
Voorjaarsvakantie	24 februari t/m 28 februari
Paasvakantie	6 april t/m 17 april
Dag van de Arbeid	1 mei
Hemelvaart	21 mei
brugdag	22 mei

Pinkstervakantie	1 en 2 juni
Sacramentendag	11 juni
Brugdag	12 juni
Zomervakantie	29 juni t/m 11 augustus

Twee keer per jaar, in dit schooljaar op de zaterdagen 16 november 2019 en 18 januari 2020, heeft de school een open dag.

Op die dagen zijn alle leerlingen verplicht om aan het programma op school deel te nemen. Deze dagen krijgen de leerlingen in de voorjaarsvakantie als vrije dagen terug. Wij verzoeken u vriendelijk hiermee in uw agenda rekening te houden.

Verlof buiten vakanties

De school kan geen toestemming geven voor het nemen van verlof buiten de vakanties en vaste vrije dagen om, behalve in zeer uitzonderlijke gevallen. Wij vragen u dan ook om hier rekening mee te houden bij het plannen van uw vakanties. Een eventuele aanvraag voor verlof buiten de vakanties en vrije dagen om, dient u schriftelijk onder vermelding van de redenen bij de directeur in te dienen. Het is uitdrukkelijk niet mogelijk vakanties met extra dagen te verlengen. Wij vragen hiervoor uw begrip.

Ziekte

Als uw kind ziek is, geeft u dit zo snel mogelijk (uiterlijk tot 10.00 uur) telefonisch of per mail door aan de school. Is een leerling zonder bericht afwezig, dan nemen we zo spoedig mogelijk contact op. Ook als een leerling op school ziek wordt, nemen wij telefonisch contact op met thuis. In overleg met u kan uw kind dan naar huis gaan of opgehaald worden.

Schoolverzuim

Indien uw kind een bezoek aan bijvoorbeeld dokter of tandarts gaat brengen, ontvangen wij hiervoor liefst vóórdat de afspraak plaatsvindt een schriftelijk bericht. Voor het krijgen van toestemming voor andere soorten van verzuim, bijvoorbeeld omdat er familieomstandigheden zijn, vragen wij u een schriftelijk verzoek bij de mentor in te dienen.

Weekplanning niet af

In beginsel hoeven de leerlingen thuis geen huiswerk te maken. Op school is er in de Lernzeit voldoende tijd ingeruimd om dat wat in de weekplanning staat, te maken. Lukt het uw kind herhaaldelijk niet om de weekplanning te voltooien dan nemen wij contact met u op om samen een oplossing te zoeken.

Verzuim van lessen lichamelijke opvoeding of drama

Kan uw kind vanwege lichamelijke ongemakken niet mee doen aan de lessen lichamelijke opvoeding of drama? Geef uw kind dan een briefje mee waarin u dit duidelijk vermeldt. Uw kind volgt dan wel de les maar zal ontzien worden bij de lichamelijke inspannende activiteiten. Is een leerling langere tijd niet in staat om deze lessen te volgen, dan kan de school ter compensatie een theoretische opdracht geven over lichamelijke opvoeding.

Te laat komen

Een leerling die te laat komt, meldt zich bij de receptie.

Contact

U kunt het secretariaat van de school per telefoon en via E-Mail bereiken:

0049 (0) 2826 5268,
sekretariat@eureschule.eu

Ouderavond

Op de ouderavond aan het begin van het schooljaar (2019/20: op 18 september) maakt u kennis met alle medewerkers en de onderwerpen die in dat jaar een belangrijke rol gaan spelen voor uw kind en u. We zien u graag op deze avond. Op deze avond worden er voor elke klas oudervertegenwoordigers gekozen.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar vinden er gesprekken plaats tussen de leerling, de ouders/verzorgers en de mentor. In dit gesprek staan de door de leerling geformuleerde doelen en de voortgang centraal. Dit jaar vinden de gesprekken plaats begin november en in de tweede week van februari.

Open dagen en informatieavonden

De open dagen zijn op 16 november 2019 en 18 januari 2020. Leerlingen, hun ouders/verzorgers en geïnteresseerden kunnen de school gedurende deze dagen bezoeken en kijken hoe de school eruit ziet. De schoolleiding, leraren en leerlingen zijn aanwezig en er vinden allemaal interessante en leuke activiteiten in en rond de school plaats. Aansluitend zijn er op 18 en 19 november respectievelijk 21 en 22 januari informatieavonden. Deze zijn specifiek bedoeld voor kinderen en hun ouders/verzorgers die meer te weten willen komen over de school

en het onderwijs dat gegeven wordt, om zo een goede schoolkeuze te kunnen maken

Euregio realschule op internet

De website van de school is: **www.eureschule.eu**. Hier vindt u meer informatie over de school en de medewerkers. Actuele informatie kunt u ook op Facebook vinden (@RealschuleKranenburg). Voor cijfers en roosters verwijzen we u naar euregio.a4.school. Hiervoor ontvangt u een inlogcode.

De euregio realschule is ook op **www.schoolkeuzehulp.nl** te vinden.

Forum Tweetalig

Twee keer per jaar, in het voor- en in het najaar, vindt het Forum Tweetalig plaats. Tijdens deze bijeenkomsten spreken deskundigen over tweetalig onderwijs en worden ervaringen van de school hiermee gedeeld. De bijeenkomsten zijn bedoeld voor een vakpubliek. Vanzelfsprekend zijn ook de ouders/verzorgers van onze leerlingen en belangstellenden voor de school van harte welkom. Over de precieze data wordt tijdig via de website en via andere media gecommuniceerd.

Eigendommen

We vinden het belangrijk dat iedereen zorgvuldig omgaat met spullen van zichzelf, de school en anderen. Zo horen fietsen op slot te staan in de fietsenstalling en horen portemonnees, telefoons etc. veilig opgeborgen te zijn in de tas. Op het schoolterrein mogen mobiele telefoons door leerlingen niet worden gebruikt.

Bij eventueel verlies van eigendommen zijn

leerlingen zelf verantwoordelijk; de school kan daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld. Wel kunnen we elkaar scherp houden door elkaar vriendelijk te wijzen op mogelijke risico's. Als een leerling iets kwijt is, is het goed om dit bij de receptie te melden. Gevonden voorwerpen kunnen ook bij de receptie worden ingeleverd. Verder is het verstandig om eigendommen zoals boeken, tassen en gymspullen duidelijk te voorzien van een naam. Zo kunnen gevonden spullen makkelijker weer bij hun eigenaar terechtkomen.

Gevonden voorwerpen

Deze worden verzameld in de daarvoor bestemde kist. Vanwege de hygiëne op school wordt de kist ieder half jaar leeg gemaakt. De spullen worden dan weggegooid. Voor achtergebleven broodtrommels en drinkbekers geldt dat zij wekelijks worden weggegooid.

Schade

Een prettige en respectvolle omgang met elkaar én met het schoolgebouw, het meubilair en al het andere materiaal in de school vinden we erg belangrijk. Als schoolmedewerkers iets zien wat niet strookt met deze opvatting, dan spreken zij leerlingen hierop aan. Een ongelukje kan echter altijd gebeuren. In dat geval roepen we op om de eventuele schade meteen te melden, zodat wij die kunnen herstellen. Bij moedwillige vernieling of schade door onbezonnen gedrag verhalen we de kosten op de ouder(s) / verzorger(s) van de veroorzaker. Voor wat betreft het gebruik van de iPads van de school ondertekenen de

leerlingen een verklaring met regels voor het gebruik hiervan. Het gaat dan om regels omtrent gebruik en omgang van de leerlingen met de iPad. Ouders kunnen desgewenst inzage in de regels krijgen op school.

Alcohol- en drugsbeleid

We zijn hier glashelder in: het bezit en/of gebruik van drugs en/of alcohol op onze school is verboden. Dat geldt ook voor energydrinks. Als we constateren dat een leerling tijdens schooltijd alcohol en/of drugs bij zich heeft of gebruikt, gaan we meteen in gesprek met de leerling en nemen we contact op met zijn of haar ouder(s) / verzorger(s). Dit doen we ook als we een gegrond vermoeden hebben dat een leerling alcohol of drugs gebruikt. Daarnaast treffen we dezelfde maatregelen als het gaat om gebruik van alcohol en/of drugs voor en na schooltijd en in de directe omgeving van de school. De school besteedt op diverse manieren aandacht aan gebruik en misbruik van alcohol en drugs: in lessen en op ouderavonden.

Voorlichting en informatie

De school besteedt op diverse manieren aandacht aan gebruik en misbruik van alcohol en drugs: in lessen, in persoonlijke gesprekken en op ouderavonden. Dit doen we niet alleen preventief, door leerlingen goed voor te lichten, maar ook naar aanleiding van geconstateerd gebruik. We trekken hierin graag op met de ouder(s)/ verzorger(s): samen met hen willen we onze leerlingen zo goed mogelijk voorlichten en informeren, zodat leerlingen leren

om zelf verantwoorde keuzes te maken als het gaat om alcohol en drugs.

Rookvrije school

De euregio realschule Kranenburg is een rookvrije school. Het is verboden in het schoolgebouw, de gymzaal en op het schoolplein te roken.

Verkeer en veiligheid

De school roept de ouder(s)/verzorger(s) en de leerlingen op om goed uit te kijken en voorzichtig te zijn bij hun deelname aan het verkeer van en naar de school. Zorg dat fietsen in orde zijn. De school is ook goed bereikbaar met het openbaar vervoer, echter sluit de dienstregeling niet altijd goed op de lestijden aan. Schoolbeleid is dat de kinderen niet eerder de les mogen verlaten om de bus te halen. Brengt u uw kind met de auto naar school, wilt u er dan op letten dat u het busverkeer in de lus niet hindert.

Persoonsgegevens

Op school gaan we zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s). Dit hebben we vastgelegd in een privacystatement. In dat document beschrijven we welke gegevens (denk ook aan foto's) we verwerken en wat de rechten zijn van de ouder(s)/verzorger(s) en de leerlingen. Bij de inschrijving van de leerlingen vragen we de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen toestemming om de persoonsgegevens te verwerken. We verzamelen niet meer persoonsgegevens dan nodig is om onderwijs te geven, het onderwijs te organiseren en te verbeteren,

aan wettelijke verplichtingen te voldoen en ouderbijdragen vast te stellen en te innen. De persoonsgegevens worden opgeslagen in onze digitale administratiesystemen. De vorderingen van de leerlingen worden door de individuele docenten in het leerlingvolgsysteem vastgelegd. De betreffende programma's zijn beveiligd en toegang tot deze gegevens is beperkt. Tijdens de lessen maken we ook gebruik van digitale lesmaterialen. Hiervoor dient de school een aantal persoonsgegevens met de leverancier te delen, bijvoorbeeld om de leerling te kunnen identificeren als hij of zij inlogt. Hierover zijn strikte afspraken met de leveranciers gemaakt.

Social media

Als school hebben we oog voor de positieve mogelijkheden van social media en ICT in het algemeen en maken we er ook graag gebruik van. Toch kunnen bij een verkeerd gebruik van social media als Twitter, Facebook en Instagram de negatieve gevolgen groot zijn. Daarom besteden we extra aandacht aan voorlichting over de goede én minder goede kanten van social media. We vinden dat niemand mag worden geschaad of gekwetst door verkeerd gebruik van social media. Dat is de basis voor onze social media-gedragscode. We nemen bewuste schending van deze gedragscode – of dit nu door leerlingen, medewerkers of anderen buiten de school gebeurt – dan ook zeer serieus, met bijbehorende consequenties. Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen informatie hierover. We vragen uw begrip voor het feit dat het personeel in de communicatie enkel gebruik maakt van tefefoon en email.

Muziekspelers, smartphones, foto-, video- en geluidsopnamen

Als de docent dit aangeeft, mogen eigen smartphones of de iPads van school in de les als hulpmiddel bij het onderwijs gebruikt worden. Mobiele telefoons mogen door leerlingen op het schoolterrein niet worden gebruikt. Bij schending van deze regel mag de docent het apparaat innemen. Een ouder/verzorger kan het apparaat dan bij de directie ophalen. Er mogen geen foto's, film- en/of geluidsopnamen op school worden gemaakt en verspreid, behalve

wanneer dit gebeurt op verzoek van een medewerker van de school. Ook het hoorbaar afspelen van muziek via mobiele geluidsdragers staan wij niet toe.

Stilte lokaal / bibliotheek

De stilte lokalen zijn een plek waar alle leerlingen in een rustige sfeer aan de slag kunnen met hun werk voor de school. Leerlingen kunnen tijdens de Lernzeiten ook in de bibliotheek terecht voor het lenen van boeken. Het gebruik van iPads buiten de lessen is alleen in het iPad lokaal toegestaan.

3. Onderwijskundige zaken

3.1.1.

Lessentabel Erprobungsstufe: Klassen 5 en 6

Vakken	Klas 5	Klas 6	Uren per week Erprobungsstufe Moet zijn/is
Duits	4	4	8/8
Nederlands/tweede vreemde taal	2	2	3/4
Maatschappijvakken • Geschiedenis • Aardrijkskunde • Politiek	– 2 –	2 – –	6/6
Wiskunde	4	4	8/8
Natuurwetenschappen • Biologie • Scheikunde • Natuurkunde	2 – –	2 – 2	6/6
Engels	4	4	8/8
Kunst Muziek Handvaardigheid	2 2 –	2 2 –	6/6
Godsdienst	2	2	4/4
Gym	4	4	6 – 8/8
Lessen	28	30	57 – 59 / 58
Extra uren/zelfstudie	2	2	4
	30	32	

3.1.2.

Lessentabel Mittelstufe: Klassen 7, 8, 9 en 10

Vakken	Klas 7	Klas 8	Klas 9	Klas 10	Uren per week Mittelstufe Moet zijn/is
Duits	4	4	4	4	16/16
Nederlands/tweede vreemde taal	2	2	2	2	8
Maatschappijvakken					15/15
• Geschiedenis	–	2	2	3	
• Aardrijkskunde	2	–	2	–	
• Politiek	–	2	–	2	
Wiskunde	4	4	4	4	16/16
Natuurwetenschappen					16/16
• Biologie	–	2	2	–	
• Scheikunde	2	2	–	2	
• Natuurkunde	2	–	2	2	
Engels	4	4	3	3	14/14
Kunst	–	2	–	2	8/8
Muziek	2	–	–	–	
Handvaardigheid	–	–	2	–	
Godsdienst	2	2	2	2	8/8
Gym	3	3	3	3	10 – 12/12
Wahlpflichtfächer: Drama, Economie, Techniek/Informatica	3	3	3	3	12/12
Keuzevak: Frans	2	2	2	–	6/6
Lessen (exclusief evt uren Frans)	30	32	31	32	115 – 117 /125
Extra uren/zelfstudie	3	2	3	2	10
Totaal (excl. Frans)	33	34	34	34	

3.2.1.

Erprobungsstufe: klassen 5 en 6

De eerste twee schooljaren op de euregio realschule Kranenburg, oftewel de klassen 5 en 6, zijn de zogenoemde Erprobungsstufe uit het schoolsysteem van NRW. Kenmerkend voor de Erprobungsstufe is dat de leerlingen in klas 5 niet kunnen blijven zitten. Het onderwijs in deze twee jaar heeft veel overeenkomsten met het Nederlandse basisonderwijs.

Twee talen: Duits en Nederlands

De leerlingen volgen vanaf dag 1 de lesvakken in de twee talen van de school. Dit betekent dat zij het ene vak in het Duits, het andere in het Nederlands krijgen. Het vak Nederlands bieden wij in deze eerste twee jaar op twee niveaus aan: beginniveau en niveau native speaker. Aan het einde van klas 6 vindt er geen binnendifferentiatie meer plaats. Voor de vakken Duits en

Nederlands bieden we hulp aan voor leerlingen die moeite met een van de twee talen hebben.

Voorbereiding op de Mittelstufe

De eerste twee jaar kunt u zien als de voorbereidende fase op de Mittelstufe. Na afloop van deze twee jaar is duidelijk dat uw kind qua niveau en taalbeheersing op de euregio realschule op zijn of haar plek zit. Uw kind kan naar de Mittelstufe doorstromen.

Wisseling naar het Nederlandse schoolsysteem

Eveneens bestaat er na deze eerste twee jaar de mogelijkheid voor uw kind om naar het voortgezet onderwijs in Nederland door te stromen. Feitelijk is onze klas 6 immers gelijk te stellen met groep 8 van de Nederlandse basisschool. Uw kind ontvangt in de tweede helft van klas 6 een schooladvies: Dit schooladvies is gebaseerd op tussentijdse toetsen in taal en rekenen en de behaalde rapportcijfers. Aan het einde van klas 6 maken alle kinderen de Nederlandse eindtoets.

3.2.2.

Klas 5

Vakken

De vakken die in klas 5 worden gevolgd, vindt u in de lessentabel. In klas 5 worden de vakken biologie, godsdienst en muziek in het Duits volgens de Duitse methodiek gegeven. De vakken wiskunde, aardrijkskunde, kunst en gymnastiek worden in de Nederlandse taal volgens de Nederlandse

methodiek aangeboden. De leraren houden bij het vormgeven van het onderwijs rekening met zowel de Kernlehrpläne van NRW als de Nederlandse kerndoelen en de referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen.

Projectdagen

augustus/september

• Introductieweek

Van 29 augustus tot en met 4 september is de introductieweek voor onze nieuwe leerlingen uit klas 5. Er worden diverse activiteiten georganiseerd om de school en elkaar beter te leren kennen. Zo staan in ieder geval een wandeling naar de Duivelsberg, appel- en eispel in Groesbeek, een bezoek aan Ierland in Twisteden en een sportdag op het programma.

• Herdenking Market Garden

Op 17 september doen de leerlingen van klas 5 mee aan de activiteiten rondom herdenking Market Garden. We gaan daarvoor naar Beek. We ontmoeten daar leerlingen van de Biezenkampschool. Nadat we eerst op de Duivelsberg meer te weten komen over WO II, nemen we daarna samen met de leerlingen van de basisschool De Biezenkamp en enkele veteranen deel aan de herdenking.

oktober

• Verkennen omgeving Kranenburg (1): Bezoek boerderij

In het kader van het vak biologie bezoekt klas 5 een boerderij in de omgeving van Kranenburg. Zo leren de leerlingen het

leven op een boerderij kennen en verkennen we tegelijkertijd de omgeving van Kranenburg.

november

• Nationaal Schoolontbijt

In Nederland is dit jaar in de week van 4 tot 8 november het Nationaal Schoolontbijt. Dit ontbijt is erop gericht een bijdrage te leveren aan het verbeteren van het ontbijtgedrag van kinderen. Ook onze school doet hieraan mee. Op donderdag 7 november ontbijten de leerlingen op school. Net als in Nederland gebruikelijk is, hebben we dan een burgermeesterontbijt: de burgemeester van Kranenburg ontbijt met ons mee.

• Open Dag

Op 16 november introduceren de leerlingen van klas 5 hun school aan hun ouders/verzorgers en belangstellenden tijdens de Open Dag.

december

• Sinterklaas

Op 5 december vieren we Sinterklaas op school. Ter voorbereiding hierop leren de leerlingen verschillende Sinterklaasliedjes, leren ze over de geschiedenis van het Sinterklaasfeest, maken ze gedichten en worden er typische lekkernijen gebakken.

• Kerstmis

Op 20 december vieren we op school samen Kerst. Daarvoor organiseren we ook dit jaar weer een viering en een Kerstontbijt.

voorjaar 2020

• Verkennen omgeving Kranenburg (2)

Deze excursie is nog in voorbereiding.

april

• Koningsspelen

Op 24 april nemen de leerlingen uit klas 5 samen met leerlingen uit Groesbeek en Berg en Dal deel aan de Koningsspelen in Groesbeek.

juni

• Les op Notre Dame

Op 5 juni gaan we een dag naar school in Ubbergen. De leerlingen ervaren op Notre Dame hoe het er op een Nederlandse school aan toe gaat. De lessen worden verzorgd door onze eigen leraren.

• Schoolreis

Dit jaar gaat klas 5 naar het Zuiderzeemuseum in Enkhuzen.

• Schoolfeest

Het schoolfeest voor alle leerlingen vindt plaats op 18 juni.

• Laatste schooldag

Op 26 juni eindigt ons schooljaar met de rapport-uitreiking om 12.00 uur.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar vinden de zogenoemde driehoeksgesprekken plaats. Dit zijn gesprekken tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en mentor. Het eerste gesprek is in november

en vindt op school plaats. Het tweede gesprek is begin 2020. De mentor komt bij ouder(s)/verzorger(s) en leerling thuis.

3.2.3.

Klas 6

Vakken

De vakken die in klas 6 worden gevolgd, vindt u in de lessentabel. In klas 6 worden de vakken biologie, godsdienst, muziek in het Duits volgens de Duitse methodiek gegeven. De vakken wiskunde, geschiedenis, kunst, gymnastiek/zwemmen en natuurkunde worden in de Nederlandse taal volgens de Nederlandse methodiek aangeboden. De leraren houden bij het vormen van het onderwijs rekening met zowel de Kernlehrpläne van NRW als de Nederlandse kerndoelen en de referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen. Een keer per week gaan de leerlingen uit klas 6 schoolzwemmen. Hiervoor is busvervoer geregeld.

Projectdagen

augustus/september

• Introductieweek

Tijdens de introductieweek van de 5e klassers gaan de leerlingen met de fiets naar Nijmegen voor een introductiecursus boksen.

• Kinderpostzegelactie

Eind september gaan de klassen naar Groesbeek om mee te doen aan de Kinderpostzegelactie. De leerlingen gaan dan langs de deuren in Groesbeek om post-

zegels en andere leuke artikelen te verkopen. De opbrengst is voor goede doelen die aansluiten bij het thema 'Dicht bij ieder kind'.

november

• Nationaal Schoolontbijt

In Nederland is dit jaar in de week van 4 tot 8 november het Nationaal schoolontbijt. Dit ontbijt is erop gericht een bijdrage te leveren aan het verbeteren van het ontbijtgedrag van kinderen. Ook onze school doet hieraan mee. Op donderdag 7 november ontbijten de leerlingen op school. Net als in Nederland gebruikelijk is, hebben we dan een Burgemeestersontbijt: de burgemeester van Kranenburg ontbijt met ons mee.

december

• Sinterklaas

Op 5 december vieren we Sinterklaas op school.

• Kerstmis

Op 20 december vieren we op school samen Kerst. Daarvoor organiseren we ook dit jaar weer een viering en een Kerstontbijt.

maart

• Projectdag Geschiedenis

In het kader van de Romeinse en Middeleeuwse geschiedenis gaan de leerlingen op excursie naar een plaats in de omgeving van Kranenburg. Deze excursie is nog in voorbereiding.

april

• Koningsspelen

Op 24 april nemen de leerlingen uit klas 6 samen met leerlingen uit Groesbeek en Berg en Dal deel aan de Koningsspelen in Groesbeek.

mei

• Eindtoets

Op 6 mei is de eindtoets waarop de leerlingen zich sinds klas 5 op voorbereiden.

• Junior Technovium Nijmegen

Tijdens deze dag maken de leerlingen kennis met technische beroepen. We gaan hiervoor naar het centrum voor beroepsopleidingen (bij het ROC) te Nijmegen.

• Proeflessen volgen in kader van profielkeuze

In het begin van klas 7 kiezen de leerlingen één Wahlpflichtfach. Ze kunnen kiezen uit het vak economie, drama of techniek/informatica. Ter voorbereiding op deze keuze volgen de leerlingen in klas 6 een aantal proeflessen.

juni

• Les op Notre Dame

Op 5 juni gaan we een dag naar school in Ubbergen. De leerlingen ervaren op het Notre Dame hoe het er op een Nederlandse school aan toe gaat. De lessen worden verzorgd door onze eigen leraren.

• Schoolkamp

Deze excursie met een of twee overnachtingen is nog in voorbereiding.

• Schoolfeest

Het schoolfeest voor alle leerlingen vindt plaats op 18 juni.

• Laatste schooldag

Op 26 juni eindigt ons schooljaar met de rapport-uitrijking om 12 uur.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar vinden de zogenoemde driehoeksgesprekken plaats. Dit zijn gesprekken tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en mentor. Het eerste gesprek is in november en het tweede gesprek is in begin 2020. Het tweede gesprek staat in het teken van het schooladvies.

3.3.1.

Middelstuf: Klassen 7, 8, 9 en 10

Na de afsluiting van de Erprobungsstufe stroomt uw kind door naar de Middelstuf. De Middelstuf begint met klas 7 en eindigt in klas 10. Klas 7 staat in het Nederlandse schoolsysteem gelijk aan de brugklas. In de Middelstuf zullen we steeds meer gaan samenwerken met onze partnerscholen in Kleve (Berufskolleg) en Ubbergen (havo Notre Dame), om zo de leerlingen op een eventuele overgang naar de bovenbouw van een van deze scholen voor te bereiden.

Overstap naar de bovenbouw

Een leerling kan na het behalen van de Fachoberschulreife naar bijvoorbeeld het

Berufskolleg in Kleve overstappen. Als een leerling naar de bovenbouw van de havo Notre Dame wil overstappen, moet hij of zij klas 9 met succes hebben afgerond. Verder gelden hiervoor als voorwaarden dat de leerling drie jaar het vak Frans en minimaal één jaar het vak economie met succes moet hebben gevolgd.

Twee talen: Duits en Nederlands

Vanaf klas 7 wordt het vak Nederlands op één niveau aangeboden. Alle leerlingen moeten in staat zijn de lesvakken in de twee talen van de school te volgen. Zo wordt het ene vak in het Duits, het andere in het Nederlands gegeven. Kreeg uw kind tot klas 7 het vak wiskunde in het Nederlands, vanaf klas 7 wordt dit vak in het Duits met een Duitse methodiek gegeven.

Leerdoel

In klas 7 bereiden de leerlingen zich voor op de Lernstandserhebungen die in klas 8 worden afgenomen om het niveau van de leerlingen te bepalen. Vandaar dat het vak wiskunde vanaf klas 7 in het Duits wordt gegeven. Daarnaast bereiden de leerlingen zich in klas 7 voor op de beroepskeuzestage in klas 8.

Wahlpflichtfach

Aan het begin van klas 7 kiest uw kind één Wahlpflichtfach uit de vakken economie, drama en techniek/informatica. Dit keuzevak is naast de vakken Duits, wiskunde en Engels het vierde hoofdvak op school. Deze vakken worden in het Nederlands aangeboden.

Keuzevak Frans

In klas 7 kan uw kind ook een extra vreemde taal kiezen. Op onze school bieden wij het vak Frans aan. Het vak Frans is verplicht voor een eventuele overgang naar de havo Notre Dame.

3.3.2.

Klas 7

Vakken

De vakken die in klas 7 worden gevolgd, vindt u in de lessentabel. In klas 7 worden de vakken wiskunde, biologie, politiek en godsdienst in het Duits volgens de Duitse methodiek gegeven. De vakken geschiedenis, economie, drama, techniek/informatica, natuurkunde, kunst en gymnastiek worden in de Nederlandse taal volgens de Nederlandse methodiek aangeboden. De leraren houden bij het vormgeven van het onderwijs rekening met zowel de Kernlehrpläne van NRW als het curriculum van de havo Notre Dame.

Projectdagen

november

- **Bezoek aan de Landtag in Düsseldorf**

In het kader van het vak politiek wonen de leerlingen een plenair debat vanaf de bezoekertribune in de Landtag in Düsseldorf bij.

december

- **Sinterklaas**

Op 5 december vieren we Sinterklaas op school.

• **Kerstmis**

Op 20 december vieren we op school samen Kerst. Daarvoor organiseren we ook dit jaar weer een viering en een Kerstontbijt.

februari

• **Project met Notre Dame: sportdag**

De leerlingen van klas 8 hebben dit jaar een aantal projectdagen met de brugklassers van de havo Notre Dame. Op 14 februari nemen ze deel aan een gemeenschappelijke sportdag.

april

• **Excursie Tweede Kamer Den Haag**

De keuzevakgroep economie brengt op 1 april 2020 een bezoek aan de Tweede Kamer in Den Haag (dit is een dagexcursie).

mei

• **Project met Notre Dame: De Efteling**

De leerlingen van klas 7 hebben dit jaar een aantal projectdagen met de brugklassers van de havo Notre Dame. In dat kader is er in mei de tweede projectdag. Dit jaar een bezoek aan de Efteling.

juni

• **Schoolkamp**

Deze excursie met twee tot drie overnachtingen is nog in voorbereiding.

• **Laatste schooldag**

Op 26 juni eindigt ons schooljaar met de rapport-uitrijking om 12 uur.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar vinden de zogenoemde driehoeksgesprekken plaats. Dit zijn gesprekken tussen leerling, ouder(s)/ verzorger(s) en mentor. Het eerste gesprek is in november en vindt op school plaats. Het tweede gesprek is begin 2020.

3.3.3. Klas 8

Vakken

De vakken die in klas 8 worden gevolgd, vindt u in de lessentabel. In klas 8 worden de vakken wiskunde, scheikunde, politiek en godsdienst in het Duits volgens de Duitse methodiek gegeven. De vakken aardrijkskunde, economie, drama, techniek/informatica, natuurkunde, Frans, kunst en gymnastiek worden in de Nederlandse taal volgens de Nederlandse methodiek aangeboden. De leraren houden bij het vormgeven van het onderwijs rekening met zowel de Kernlehrpläne van NRW als het curriculum van de havo Notre Dame.

Projectdagen

november

• **Fridays for Future**

In het kader van het vak politiek nemen de leerlingen deel aan de acties rond "fridays for future".

december

• Sinterklaas

Op 5 december vieren we Sinterklaas op school.

• Kerstmis

Op 20 december vieren we op school samen Kerst. Daarvoor organiseren we ook dit jaar weer een viering en een Kerstontbijt.

februari

• Project met Notre Dame: sportdag

Op 14 februari nemen de leerlingen van klas 8 deel aan een gemeenschappelijke sportdag van de Havo Notre Dame.

april

• Excursie economie

De keuzevakgroep economie brengt op 1 april 2020 een bezoek aan de Tweede Kamer in Den Haag (dit is een dagexcursie).

juni

• Schoolkamp

Dit jaar gaat klas 8 van 23 t/m 26 juni op een excursie naar het Luxemburgse Wiltz.

• Laatste schooldag

Op 26 juni eindigt ons schooljaar met de rapport-uitrijking om 12 uur.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar vinden de zogenoemde driehoeksgesprekken plaats. Dit zijn

gesprekken tussen leerling, ouder(s)/ verzorger(s) en mentor. Het eerste gesprek is in november en vindt op school plaats. Het tweede gesprek is begin 2020.

3.3.4. en 3.3.5 Klas 9 en 10

In voorbereiding

3.3.6. Toetsing en Normering

Proefwerken

In de leerjaren 5 en 6 krijgen de leerlingen voor de vakken Engels, Duits en wiskunde telkens 3 proefwerken per semester. In totaal hebben de leerlingen per jaar dus 18 proefwerken. De leraren kunnen er voor kiezen om per vak één proefwerk door een mondelinge toets te vervangen.

Ook in de Mittelstufe krijgen de leerlingen voor de vakken Engels, Duits, wiskunde telkens drie proefwerken per semester. Bovendien krijgen zij nog drie proefwerken per semester in hun Wahlpflichtfach. In totaal hebben de leerlingen in de Mittelstufe dus 24 proefwerken. Ook hier geldt dat de leraren er voor kunnen kiezen om per vak één proefwerk door een mondelinge toets te vervangen.

In de overige vakken krijgen de leerlingen geen proefwerken. Voor die vakken meten we de prestaties aan de hand van mondelinge en schriftelijke overhoringen, te houden presentaties en participatie in de les.

(Voorbereiding op) Eindtoets Klas 6

In de leerjaren 5 en 6 bereiden de leerlingen zich voor op de eindtoets in klas 6. Hiervoor maken zij diverse malen oefen-toetsen. De eindtoets voor de leerlingen van klas 6 vindt in mei van het schooljaar plaats. Deze eindtoets is een aanvullend instrument voor het bepalen van de schoolkeuze binnen het Nederlandse onderwijssysteem (zie schooladvies).

Rapporten

Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport: een rapport begin februari en een begin juli. Op basis van de rapporten wordt besloten tot het al dan niet bevorderen naar het volgende leerjaar.

Schooladvies

De leerlingen van klas 6 krijgen bij het eerste rapport tevens een schooladvies. Dit schooladvies is een Nederlands instrument. Het schooladvies geeft een beeld van de leerresultaten van de leerling, het gedrag en de (sociaal-emotionele) ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften. Het schooladvies is in Nederland leidend voor de schoolkeuze in het voortgezet onderwijs, mocht uw kind na klas 6 naar het Nederlandse onderwijssysteem willen overstappen. De score van de eindtoets staat los van het schooladvies en weegt hiervoor niet mee. Mocht de score van de eindtoets boven het niveau van het schooladvies liggen, dan zal de school het advies heroverwegen en kan het advies worden aangepast. Voor vragen over het schooladvies kunt u bij de mentor van uw kind terecht.

Cijfers

Alle vakken worden gewaardeerd met een cijfer van 1 tot 6, waaraan de volgende betekenissen worden toegekend:

- 1 = zeer goed
- 2 = goed
- 3 = bevredigend
- 4 = voldoende
- 5 = twijfelachtig
- 6 = onbevredigend

Cijferinzage

Leerlingen en hun ouders/verzorgers kunnen gedurende het hele schooljaar de cijfers via het leerlingvolgsysteem op euregio.a4.school bekijken. Hiervoor ontvangt u een inlogcode.

Bevordering

De leerlingen van klas 5 kunnen niet blijven zitten. Voor leerlingen in de verdere jaargangen geldt dat zij officieel door de rapportvergadering bevorderd moeten worden. De ouder(s)/verzorger(s) van een leerling die niet bevorderd kan worden, worden hierover mondeling geïnformeerd. Hieronder vindt u de normen voor bevordering van uw kind naar het volgende leerjaar.

Recht op revisie niet-bevordering

Ouder(s)/verzorger(s) hebben een recht op revisie bij niet-bevordering en kunnen binnen 24 uur na het gesprek met de mentor schriftelijk vragen de niet-bevordering te heroverwegen. Hiervoor dient de klachtenprocedure (zie verderop in de schoolgids) te worden gevolgd, met dien verstande dat de voorzitter van de

Versetzungskonferenz de eerste instantie is. De voorzitter van de Versetzungskonferenz neemt het besluit of het ingediende verzoek tot revisie ontvankelijk is. Zo ja, dan komt de docentenvergadering opnieuw bij elkaar. Een verzoek tot revisie is ontvankelijk als: er een procedurefout is gemaakt; er nieuwe, zwaarwegende feiten en/of omstandigheden met betrekking tot een leerling zijn ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.

Leerlingen hebben de mogelijkheid één keer een jaar over te doen. Leerlingen die een tweede keer niet bevorderd worden, moeten helaas de school verlaten.

Bevordering van klas 5 naar klas 6

Bevordering vindt altijd plaats.

Bevordering van klas 6 naar klas 7

Een leerling gaat over naar het volgende leerjaar als de resultaten in alle vakken voldoende of beter zijn. Hieronder een overzicht in welke gevallen een leerling met resultaten die niet voldoende of beter zijn, toch overgaat. Er is ook een mogelijkheid een extra toets te maken, wanneer daardoor bij een goed resultaat de leerling wel over kan gaan.

Bevordering in de overige klassen

Een leerling gaat over naar het volgende leerjaar als de resultaten in alle vakken voldoende of beter zijn. Hieronder een overzicht in welke gevallen een leerling met resultaten die niet voldoende of beter zijn, toch overgaat. Er is ook een mogelijkheid een extra toets te maken, wanneer daardoor bij een goed resultaat de leerling wel over kan gaan.

Overgangsoverzicht op grond van de artikelen 22 en 26 APO-S I

Fächergruppe I Deutsch, Mathematik, Englisch		Fächergruppe II alle übrigen Fächer		
Fächergruppe I	Fächergruppe II	versetzt	nicht versetzt	Versetzt durch Notenausgleich
1x mangelhaft			x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach dieser Fächergruppe
	1x mangelhaft	x		
2x mangelhaft			x	
	2x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach
1x mangelhaft	1x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I
3x mangelhaft			x	
1x ungenügend			x	
	1x ungenügend	x		
1x mangelhaft	1x ungenügend		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I
1x ungenügend	1x mangelhaft		x	
	1x mangelhaft 1x ungenügend		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach
2x ungenügend			x	

Übergangsoverzicht op grond van de artikelen 21, 22 en 25 APO-S I

Fächergruppe I Deutsch, Mathematik, Englisch, Fach des Wahlpflichtunterrichts		Fächergruppe II alle übrigen Fächer			
Fächergruppe I	Fächergruppe II	versetzt	nicht versetzt	Versetzt durch Notenausgleich	Nachprüfung
1x mangelhaft			x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach dieser Fächergruppe	oder x
	1x mangelhaft	x			
2x mangelhaft			x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach	und x
	2x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach	
1x mangelhaft	1x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I	oder x Fächergruppe I
3x mangelhaft			x		
	3x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach	und x
2x mangelhaft	1x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I	und x Fächergruppe I
1x mangelhaft	2x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach	und x Fächergruppe I
1x mangelhaft	2x mangelhaft		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I	und x Fächergruppe II
4x mangelhaft			x		
1x ungenügend			x		
	1x ungenügend	x			
1x mangelhaft	1x ungenügend		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach der Fächergruppe I	
1x ungenügend	1x mangelhaft		x		
	1x mangelhaft 1x ungenügend		x	mind. befriedigend in einem weiteren Fach	oder x
2x ungenügend			x		

4. Begeleiding

4.1 Mentoren

Zoals in deze schoolgids al is uiteengezet, wordt er op de tweetalige euregio realschule Kranenburg geïndividualiseerd onderwijs aangeboden. Binnen dit pedagogische concept van tweetalig en geïndividualiseerd onderwijs spelen de mentoren een belangrijke rol. Iedere klas heeft twee mentoren, die zowel de klas als geheel (weekaanvang en -sluiting) als de individuele leerlingen begeleiden. Een mentor begeleidt ongeveer 10 – 12 leerlingen.

Klas 5

In klas 5 wordt er veel aandacht besteed aan de sfeer in de klas en het welzijn van de leerlingen, die nieuw zijn in het middelbaar onderwijs en vaak nog niet eerder op basis van geïndividualiseerd leren onderwijs hebben gehad. Vanzelfsprekend is ook de tweetaligheid in dit jaar een belangrijk aandachtspunt. Sommige leerlingen zijn bij aanvang nog eentalig, anderen zijn al (deels) tweetalig. De (individuele) begeleiding van de mentoren in dit eerste jaar is dan ook van groot belang. Om de leerlingen en hun ouders/verzorgers goed te leren kennen, leggen de mentoren in dit jaar in het kader van de driehoeksgesprekken een huisbezoek af.

Klas 6

In klas 6 bouwen de mentoren verder aan de basis die in klas 5 is gelegd. De leerlingen behouden hun mentoren uit klas 5. In dit jaar maken de leerlingen de in Nederland verplichte eindtoets. De mentoren begeleiden de leerlingen bij de verschillende

stappen in de voorbereiding hierop. Verder komen in de lessen bij de weekaanvang en weeksluiting verschillende thema's aan bod en bereiden de mentoren de leerlingen voor op klas 7 met nieuwe vakken en de keuze voor het Wahlpflichtfach.

Klas 7

Ook in klas 7 hebben de leerlingen twee mentoren, die zowel de klas als geheel als de individuele leerlingen begeleiden. In dit jaar bereiden de mentoren de leerlingen voor op de Lernstandserhebungen die in klas 8 worden afgenomen om het niveau van de leerlingen te bepalen. Ook de beroepskeuzestage in klas 8 wordt in klas 7 samen met de mentor voorbereid.

Klas 8

Ook in klas 8 hebben de leerlingen twee mentoren, die zowel de klas als geheel als de individuele leerlingen begeleiden. In dit jaar bereiden de mentoren de leerlingen verder voor op de Lernstandserhebungen die in dit jaar worden afgenomen. Ook de beroepskeuzestage in klas 8 speelt een belangrijke rol.

Klas 9-10

In voorbereiding

Mentoren klas 5 - 8

De mentoren zijn:

klas 5a: mevr. Eke Maters en
 dhr. Eddie van der Sluis

6a en 6b:
 dhr. Horst Baranowski,
 Diana Verbruggen en
 dhr. Arnold Kubben

- 7a: mevr. Sarah Vos en
mevr. Liza Psotta en
dhr. Ulrich Falk
- 8a: mevr. Sharon Ebbers en
mevr. Gertrudis Bresser

4.2 Lernzeiten

In het pedagogische concept van de school is opgenomen dat de leerlingen geen huiswerk hebben. De leerlingen kunnen de diverse opgaven en opdrachten van de verschillende vakken op school in de Lernzeit maken. Ook proefwerken kunnen in deze Lernzeit worden voorbereid. Natuurlijk kunnen de leerlingen hiermee ook thuis verder gaan, mocht de tijd op school niet voldoende zijn. Dit is echter niet het uitgangspunt. Tijdens de Lernzeit is er altijd een leraar aanwezig die de leerlingen bij de opgaven en opdrachten begeleidt.

4.3 Dyslexiebeleid

Leerlingen met dyslexie hebben vaak moeite met de onderwijsbenadering waarin schrijven en taal doorgaans centraal staan. Wij bieden hen daarom extra ondersteuning. Heeft uw kind dyslexie of vermoedt u dit, neemt u hierover dan contact met de mentor op.

4.4. Facultatieve voorzieningen

Op maandag, woensdag en donderdag hebben onze leerlingen tot 15.00 uur en op dinsdag en vrijdag tot 14.00 uur onderwijs. Leerlingen kunnen in de grote pauze van 11.45 uur tot 12.30 uur tegen betaling vooraf een maaltijd in onze kantine gebruiken. Ook bestaat voor de kinderen van de klassen 5 en 6 de mogelijkheid tot 16.00

uur op school te blijven. Deze leerlingen kunnen dan meedoen aan bijvoorbeeld een cursus houtbewerking, schaken, diverse sporten, koor of informatica. Ons aanbod van activiteiten wisselt gedurende het jaar.

5. Internationalisering

Internationalisering is op onze school niet enkel een onderdeel van het onderwijs. Internationalisering is feitelijk het fundament waarop de school is gebouwd. Het onderwijs is zodanig ingericht dat we vakken in de Duitse en Nederlandse taal met methoden uit het betreffende land aan onze leerlingen aanbieden. Op school wordt in beide culturen geleefd. We bezoeken in beide landen plaatsen en doen mee aan landgebonden activiteiten die voor het onderwijs relevant zijn. Hierdoor kunnen leerlingen hun interculturele vaardigheden vergroten. Alles met als doel de leerlingen beter op een grensoverschrijdende toekomst voor te bereiden en ze de mogelijkheid te bieden tot het behalen van een Nederlands of Duits middelbareschool-diploma. Daarnaast vergroot de tweetaligheid van onze leerlingen de opleidingsmogelijkheden: zowel in Duitsland als in Nederland kunnen zij makkelijker doorstromen.

Vanzelfsprekend kijken wij als school ook over 'onze' grenzen van Nederland en Duitsland. Een programma hiervoor is in voorbereiding.

6. Regels, inspraak & overleg, klachtenregeling

6.1. Schoolregels en regels voor gebruik van i-Pad en mobiele telefoons etc.

Als de docent dit aangeeft, mogen leerlingen eigen smartphones of de iPads van school in de les als hulpmiddel bij het onderwijs gebruiken. Mobiele telefoons mogen door leerlingen op het schoolterrein niet worden gebruikt. Bij schending van deze regel mag de docent het apparaat innemen. Een ouder/verzorger kan het apparaat dan bij de directie ophalen. Er mogen geen foto's, film- en/of geluidsopnamen op school worden gemaakt en verspreid, behalve wanneer dit gebeurt op verzoek van een medewerker van de school. Ook het hoorbaar afspelen van muziek via mobiele geluidsdragers staan wij niet toe.

Er gelden op school een aantal schoolregels:

1. Mobiele telefoons mogen door leerlingen op het schoolterrein niet worden gebruikt. Bij schending van deze regel mag de docent het apparaat innemen. Een ouder/verzorger kan het apparaat dan bij de directie ophalen.
2. Tijdens de lessen hebben we geen oordopjes in.
3. Tijdens de Lernzeit mogen iPads alleen in het iPad-lokaal worden gebruikt.
4. Petten en mutsen hangen we op de kapstok bij de jassen en dragen we niet in het lokaal.
5. Eten doen we in de kantine of buiten en drinken in het lokaal dat vraag je aan de docent.
6. Tijdens de les spreek je zoveel mogelijk de taal (Nederlands of Duits) waarin de les gegeven wordt.
7. Moet je naar het toilet tijdens de les of heb je wat nodig buiten het lokaal, vraag dit dan aan de docent.
8. Voordat de Lernzeit start, kies je in welk lokaal je wilt zitten en je blijft daar rustig werken.
9. De corveedienst zorgt ervoor dat het lokaal er weer opgeruimd en netjes uitziet voor de volgende dag.

Verder ondertekenen de leerlingen aan het begin van het schooljaar een document met afspraken over het goed gebruik van de iPads van de school en eigen digitale middelen in de school.

Het is belangrijk dat we deze regels zorgvuldig en met respect voor elkaar naleven. In hoofdstuk 2 van deze gids kunt u meer informatie hierover vinden.

6.2. Betrokkenheid ouder(s)/verzorger(s) bij school

We willen als school goed samenwerken met ouders/verzorgers. De vorming van een kind is immers het resultaat van de totale opvoeding; daarom zoeken we graag afstemming met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. Als ouders/verzorgers heeft u verschillende mogelijkheden om contact met de school te onderhouden en de belangen van uw kind te behartigen.

Klassenpflegschaft

Per klas kiezen de ouders/verzorgers uit hun midden twee personen als voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van de Klassenpflegschaft. De Klassenpflegschaft behartigt het algemene belang van ouders/verzorgers en leerlingen van de betreffende klas in relatie tot de school. De Klassenpflegschaft vergadert minimaal één keer per jaar. De Klassenpflegschaft ontvangt zo mogelijk financiële ondersteuning van de Förderverein. De voorzitters en plaatsvervangende voorzitters van de Klassenpflegschaft in schooljaar 2019-2020 zijn:

Klas 5: dhr. Hans Smeenge,
dhr. Uthayapragash
Ramachandran

Klas 6a: mevr. Sandra Büchsenschütz-
Nothdurft,
mevr. Laura Lanzerath

Klas 6b: mevr. Marita van Leewen,
mevr. Ute Neyenhuys

Klas 7a: mevr. Marike Egbertzen,
dhr. Jörg Wagner

Klas 8a: mevr. Angela Heek,
dhr. Christoph Stalder

Schulpflegschaft

De Schulpflegschaft bestaat uit de ouders/verzorgers die als voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van de Klassenpflegschaft benoemd zijn. De Schulpflegschaft behartigt de belangen van de ouders/verzorgers en leerlingen in relatie tot de school. Voorzitter van de Schulpflegschaft is mevr. Regina Lamers en plaatsvervangend voorzitter mevr. Sandra Büchsenschütz-Nothdurft. De Schulpflegschaft vergadert minimaal twee

keer per jaar en informeert ouders/verzorgers over de besproken onderwerpen.

Schulkonferenz

De Schulkonferenz is een vergadering die minimaal één keer per jaar plaatsvindt. In deze vergadering komen onderwerpen zoals algemene schoolzaken, schoolactiviteiten, vakantie en vrije dagen aan de orde. Aan de Schulkonferenz nemen de schoolleiding, een afvaardiging van de leraren en scholieren vanaf klas 8 en een afvaardiging van de ouders/verzorgers uit de Schulpflegschaft deel.

Förderverein

De Förderverein is een vereniging die tot doel heeft de onderwijsdoelen van de school te ondersteunen. De vereniging stelt hiervoor financiële middelen of specifieke goederen ter beschikking. Zo kan de vereniging besluiten geld voor leermiddelen voor het onderwijs te geven, klassenfonds- en financieel te ondersteunen, te investeren in het uitbreiden van het aanbod van naschoolse opvang of een excursie financieel mogelijk te maken. De middelen worden uit de bijdragen van de leden en/of uit donaties bekostigd. Het bestuur bestaat momenteel uit zes personen. Voorzitter is dhr. Oliver Luerweg,
telefoon +49 (0) 28 21 – 7 60 60 60,
E-Mail: luerweg@luerweg.de.
Heeft u vragen voor de Förderverein of wilt u weten hoe u kunt bijdragen of lid worden, dan kunt u contact opnemen met de heer Oliver Luerweg.

6.3. Klankbordgroep

De Klankbordgroep bestaat uit maximaal acht ouders/verzorgers, de leden van de schoolleiding en een onafhankelijk gespreksleider. De ouder(s)/verzorger(s) worden voor de duur van één jaar benoemd.

De klankbordgroep komt drie keer per jaar bijeen en dient als instrument van de schoolleiding en Schulpflegschaft. De klankbordgroep adviseert de schoolleiding bij de ontwikkeling van het onderwijs en dagelijkse gang van zaken op school. Gelet op de adviserende rol van deze klankbordgroep is het de bedoeling dat de deelnemers van deze groep niet binnen een ander orgaan van de school, zoals bijvoorbeeld de Schulpflegschaft, betrokken zijn. Ouders/verzorgers die informatie willen over of geïnteresseerd zijn in deelname aan de Klankbordgroep kunnen zich bij het secretariaat van de school aanmelden.

6.4. Klachtenregeling

Uiteraard nemen wij alle klachten serieus en proberen wij ze laagdrempelig op te lossen. We verzoeken u dan ook bij klachten over (het nalaten van) gedragingen en (het niet nemen van) beslissingen in eerste instantie in contact te komen met de persoon die het betreft dan wel de beslissing heeft genomen. Komt u er samen met deze persoon niet uit, dan kunt u met de directeur van de school contact opnemen en vragen te bemiddelen bij de klacht, dan wel de klacht af te handelen. De directeur zal binnen een redelijke termijn van maximaal 14 dagen op uw klacht reageren.

Komt u er samen met de directeur niet uit of betreft uw klacht de directeur, dan kunt u met uw klacht bij het schoolbestuur terecht. U kunt hiervoor contact met de secretaris van het schoolbestuur opnemen. Het schoolbestuur zal u vragen de klacht schriftelijk te formuleren. Het schoolbestuur zal zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen één maand, uw klacht afhandelen.

Mocht u toch een officiële klacht willen indien dan kan dat bij de Bezirksregierung (Dezernat 42.2, Am Bonneshof 35, 40474 Düsseldorf).

Als er sprake is van een mogelijk zedemisdrijf dat door een leerling of medewerker van de school jegens een minderjarige leerling is gepleegd, zijn medewerkers wettelijk verplicht om dit direct aan de directeur te melden. In overleg met het schoolbestuur beoordeelt de directeur of er aangifte moet worden gedaan bij politie of justitie.

7. Financiële zaken

7.1. Schoolboeken en schoolmiddelen

De leerboeken worden door de school aan uw kind in bruikleen gegeven en dienen aan het einde van het schooljaar weer te worden ingeleverd. Wij vragen de leerlingen zorgvuldig met de boeken om te gaan. Slechts één boek moet door de ouder(s)/verzorger(s) zelf worden aangeschaft: het betreft het leerboek voor het vak Engels voor een bedrag van ongeveer 20 euro. De school rekent geen kosten voor borg en bruikleen.

Andere schoolmiddelen worden door de school ter beschikking gesteld. Denkt u hierbij aan het gebruik van iPad, papier en dergelijke. Schrijfwaren verzoeken wij u voor uw kind aan te schaffen. Dit geldt ook voor een rekenmachine (kosten ongeveer 20 euro), die de leerlingen vanaf klas 7 nodig hebben.

7.2. Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is inkomensafhankelijk. Zie onderstaand overzicht. In dit overzicht vindt u ook de kosten voor naschoolse activiteiten, mocht uw kind hiervan gebruik willen maken.

Elternbeiträge in € für den Unterricht um gebundenen Ganzttag

Familien-Jahres-einkommen brutto (bei Beamten *10%)	Stufe 1 bis 15.000	Stufe 2 bis 24.600	Stufe 3 bis 38.800	Stufe 4 bis 49.200	Stufe 5 bis 61.500	Stufe 6 bis 72.000	Stufe 7 bis 85.000	Stufe 8 bis 100.000	Stufe 9 über 100.000
monatlicher Grundbetrag pro Kind	25,-	50,-	50,-	50,-	50,-	50,-	50,-	50,-	50,-
1. Kind	-	20,-	40,-	70,-	100,-	130,-	150,-	180,-	200,-
2. Kind	-	-	20,-	30,-	50,-	65,-	75,-	90,-	125,-
3. und 4. Kind	-	-	-	-	25,-	32,50	37,50	45,-	50,-

Beispiel 2 Kinder	
Jahreseinkommen Stufe 4: 49.000	
Grundbetrag 2 Kinder	100,-
1. Kind	70,-
2. Kind	30,-
Monatsbeitrag	200,-

Beispiel 1 Kind	
Jahreseinkommen Stufe 5: 61.000	
Grundbetrag	50,-
1. Kind	100,-
Monatsbeitrag	150,-

Zusätzliche Elternbeiträge in € für außerunterrichtliche Angebote wie Betreuung, AG's, Projekte, ... (täglich bis 16:00 Uhr)

Familien-Jahres-einkommen brutto (bei Beamten *10%)	Stufe 1 bis 15.000	Stufe 2 bis 24.600	Stufe 3 bis 38.800	Stufe 4 bis 49.200	Stufe 5 bis 61.500	Stufe 6 bis 72.000	Stufe 7 bis 85.000	Stufe 8 bis 100.000	Stufe 9 über 100.000
1. Kind	5,-	10,-	20,-	25,-	30,-	35,-	40,-	45,-	50,-
2. Kind	-	-	10,-	12,50	15,-	17,50	20,-	22,50	25,-
3. und 4. Kind	-	-	-	-	7,50	8,75	10,-	11,25	12,50

7.3 Overige, facultatieve kosten

1. Wilt u dat uw kind op school in de kantine eet, dan betaalt u voor een warme maaltijd een bedrag van 3,50€. De school heeft hiervoor een digitaal betalingsstelsel. Informatie hierover kunt u bij ons secretariaat krijgen.
2. Aan het einde van het schooljaar gaan enkele klassen op schoolkamp. De kosten hiervoor houden we beperkt. Voor klas 5 organiseren de mentoren een overnachting na het schoolfeest aan het einde van het schooljaar op school. Hieraan zijn geen kosten verbonden.
3. Een bedrag van 5€ voor een geschenk voor de viering van Sinterklaas op school.

7.4. Verzekering

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Alle leerlingen zijn verzekerd tijdens hun verblijf op school en bij alles wat we in schoolverband organiseren.

8. Personalia

8.1. Bestuur

- Dhr. Martin Nienhaus (voorzitter)
tel: +49 (0) 28 26 - 52 68
- Mevr. Anne Bering (vice-voorzitter)
- Mevr. Bärbel Ketelaer (penningmeester)
- Mevr. Alette Doreleijers (secretaris)
tel: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: a.doreleijers@eureschule.eu
- Mevr. Iris Roos (lid)

- Dhr. Kees van Eunen (lid)

Het correspondentieadres van het bestuur

- Euregio Realschule Kranenburg e.V.
Galgensteeg 21 - 23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland

8.2. Schoolleiding

- Dhr. Ulrich Falk (directeur)
Euregio Realschule Kranenburg
Galgensteeg 21 - 23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland
Telefoon: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: u.falk@eureschule.eu
- Dhr. Horst Baranowski (projectmanager/lid schoolleiding)
Euregio Realschule Kranenburg
Galgensteeg 21-23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland
Telefoon: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: h.baranowski@eureschule.eu

8.3. Bedrijfsleiding

- Dhr. Joachim Janßen (Geschäftsführer)
Euregio Realschule Kranenburg
Galgensteeg 21 - 23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland
Telefoon: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: j.janssen@eureschule.eu

8.4. Docenten

- Dhr. Horst Baranowski (DU, EN, FF, NE, LZ)
E-Mail: h.baranowski@eureschule.eu
- Mevr. Gertrudis Bresser (BIO, DU, WI, PO, LZ)
E-Mail: g.bresser@eureschule.eu
- Mevr. Sharon Ebbers (DU, EC, KU, LZ)
E-Mail: s.ebbers@eureschule.eu
- Dhr. Ulrich Falk (EN, LZ)
E-Mail: u.falk@eureschule.eu

- Dhr. Arnold Kubben
(WI, NA, GEO, TE/IN, LZ)
E-Mail: a.kubben@eureschule.eu
- Mevr. Eke Maters
(NE, LZ)
E-Mail: e.maters@eureschule.eu
- Mevr. Amber van Altena
(DR)
E-Mail: a.vanaltena@notredame.nl
- Mevr. Liza Psotta
(MU, LZ)
E-Mail: l.psotta@eureschule.eu
- Dhr. Eddie van der Sluis
(LO, GS, LZ)
E-Mail: e.vandersluis@eureschule.eu
- Mevr. Diana Verbruggen
(EN, AK, LZ)
E-Mail: d.verbruggen@eureschule.eu
- Mevr. Sarah Vos
(WI, NE, GS, LZ)
E-Mail: s.vos@eureschule.eu
- Mevr. Beata-Anna van Waveren
(BIO, LZ, ZW)

8.4.1 Workshop Docenten

- Mevr. Petra van Aken
(houtbewerking)
- Mevr. Yvonne Lamick
(koor)
- Mevr. Marianne Nijland
(kunst)
- Dhr. Herber Cloosters
(schaken)
- Dhr. Jochen Verrieth
(informatica)

8.5. Onderwijsondersteunend personeel

- Mevr. Bärbel Ketelaer
(finanzielle Verwaltung)
Euregio Realschule Kranenburg
Galgensteeg 21 - 23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland
Telefoon: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: b.ketelaer@eureschule.eu
- Dhr. Jan Peters
(conciërge)
- Dhr. Martin Reimer
(conciërge)
- Dhr. Thijs Janssen
(conciërge)
- Mevr. Stephanie Pollmann
(Sekretariat)
Euregio Realschule Kranenburg
Galgensteeg 21 - 23
47559 Kranenburg
Bondsrepubliek Duitsland
Telefoon: +49 (0) 28 26 - 52 68
E-Mail: sekretariat@eureschule.eu
- Mevr. Carla van Oyen
(kantine / keuken)
- Dhr. Ramiz Krasniqi
(facilitair medewerker)

8.6. Förderverein

- Dhr. Oliver Luerweg (voorzitter),
telefoon: +49 (0) 28 21 - 7606060,
E-Mail: luerweg@luerweg.de
- Dhr. Andreas Hilgers
(tweede voorzitter)
- Mevr. Nadja Pfannenschmidt
(penningmeester)
- Dhr. Ottokarl Büchenschütz-Nothdurft
(adviseur)
- Mevr. Petra Joosten
(adviseur)
- Mevr. Sabine Eberhard
(adviseur & accountant)

**Verklaring van afkortingen
van de vakken**

BIO	=	biologie
CH	=	chor
DR	=	drama
DU	=	duits
EC	=	economie
EN	=	engels
FA	=	frans
GEO	=	geografie
GS	=	geschiedenis
KU	=	kunst
LB	=	levensbeschouwing
LO	=	lichamelijke opvoeding
LZ	=	lernzeit
MU	=	muziek
NA	=	natuurkunde
NE	=	nederlands
PO	=	politiek
SC	=	schaak
TE	=	tekenen
TE/IN	=	techniek/informatica
WI	=	wiskunde
ZW	=	zwemmen

Colofon

Redactie: Alette Doreleijers,
Horst Baranowski, Ulrich Falk

Ontwerp: Christoph Frauenlob

**Met dank aan schoolleiding havo
Notre Dame des Anges in Ubbergen en
Berufskolleg des Kreises Kleve**